ПРИЛОЖЕНИЕ № 115

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ :

„Избор на изпълнител за изработка на печатни материали (брошури, информационни стикери) по проект „Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания"

№ 004 / 24.11.2016 г.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Република България
АСЕНОВГРАД
Община Асеновград

чл. 2 от ЗЗЛД

Д-Р ЕМИЛ ВИКТОРОВ КАРАИВАНОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА АСЕНОВГРАД

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Инфо Трейнинг ООД
Русе
Ruse

чл. 2 от ЗЗЛД

ДЕСИСЛАВА ЙОРДАНОВА БЕНКОВА
УПРАВИТЕЛ НА «ИНФО ТРЕЙНИНГ» ООД

Днес, 24.11. 2016 г. в гр. Асеновград, между

1. Община Асеновград, в качеството си на конкретен бенефициент по Оперативна програма „Околна среда" (ОПОС), с административен адрес: гр. Асеновград 4230, пл. "Акад. Николай Хайтов" № 9, БУЛСТАТ 000471059, представлявано от Кмета – Д-р Емил Викторов Караиванов, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. **«ИНФО ТРЕЙНИНГ» ООД**, със седалище и адрес на управление гр. Русе 7000, ул. «Цар Калоян» № 2А, с ЕИК по БУЛСТАТ BG202318594 [*за чуждестранно лице - съответната идентификация съгласно националното законодателство на държавата, в която лицето е установено*], представлявано от Десислава Бенкова - управител [*длъжност на представляващия*], наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**[1],

На основание чл. 41, във връзка с чл. 74[2] от Закона за обществените поръчки и въз основа на Решение № А-588/13.04.2016 г. за откриване на процедурата и Решение № А-1452/09.09.2016г. на Кмета на Община Асеновград за определяне на изпълнител за осъществяване на мерките за информация и публичност по проект **„Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България"**, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни дейности по предоставяне на услуги и осъществяване на на мерки за информация и публичност на инвестиционен проект: **„Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България"**, в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - неразделна част от договора и съобразно клаузите на този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва условията на този договор, документацията за участие, предложената оферта, условията на Договора за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда" (ОПОС), подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Насоки за информация и публичност на проекти, финансирани по Оперативна програма "Околна среда 2014 – 2020 г." и всички приложими нормативни и подзаконови актове, които се прилагат по отношение на услугите, предмет на този договор.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за предоставянето на услугите и осъществяване на доставките на стоки, предмет на този договор, обща цена в размер на

[1] Когато участникът е обединение, текстът на т. 2 се допълва, като изрично се посочва, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обединение и се изписват данните за всеки участник в него. Допълва се и лицето, което в съответствие с документа, с който е създадено обединението и с офертата, има представителна власт да подпише Договора.
[2] При сключване на договора се добавя приложимата алинея на чл. 74 от ЗОП.

488.50 (четиристотин осемдесет и осем лева и петдесет стотинки) лв. без ДДС, които включват поддейности: изработка на печатни информационни материали и информационни стикери.

(2) Цената по ал. 1, включва всички разходи, свързани с изпълнението на дейностите за осигуряване на информация и публичност по този договор, като:

НАИМЕНОВАНИЕ	Единица мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност без ДДС в лв.
Печатни информационни материали	**бр.**	**1 000**	**0,40**	**400,00**
Информационни стикери	**бр.**	**150**	**0,59**	**88,50**
Общо				**488,50**

(3) Цената на договора включва всички разходи по изпълнението и не може да бъде променяна, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

(4 Плащането по договора се извършва в български лева, при спазване на реда и условията на договора.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи каквото и да е друго плащане при никакви условия, освен цената по ал. 1.

(6) Във всички фактури, представяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, следва да съдържат следния текст:

Получател: Община Асеновград
Адрес: гр. Асеновград, пл. "Акад. Николай Хайтов" № 9
ЕИК 000471059
Получил фактурата: ръководител проект
Номер на документа, дата, място

В описателната част следва да впише следният текст: "Разходът е по проект на Оперативна програма „Околна среда 2014- 2020 г." по Договор за безвъзмездна помощ № BG16M1OP002-1.006-0001-C01 - инвестиционен проект: **„Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България"** и във връзка с договор № ...../.....2016 г.

Чл. 3. Плащането на всички дължими суми по този договор ще се извършва по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: УниКредит Булбанк
IBAN: BG19UNCR70001520783188
BIC: UNCRBGSF

Чл. 4 Плащането по Договора се осъществява на части съответно за дейностите по осигуряване на информация и публичност по проекта в рамките на предложените цени за изпълнението им, както следва:

Чл. 5. (1) Авансовото плащане е в размер на 10 % (десет процента) от цената на договора и се осъществява в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на този договор и издаване на фактура - оригинал от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представяне на** запис на заповед на стойност равна на стойността на авансовото плащане, но не по-рано от получаване на авансово плащане от ОП „Околна среда 2014-2020" за инвестиционен проект: **„Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната**

мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България". Авансът се приспада пропорционално от всяко междинно плащане. Ако този договор бъде прекратен преди окончателното му изпълнение, неприспаднатият аванс се връща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или се прихваща със стойността на извършени до момента на прекратяването, но незаплатени работи. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да върне оригинала на записа на заповед, обезпечаващ предоставения аванс в 30 – дневен срок след прекратяването на договора.

(2) Изпълнителят представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ документите по ал. 1 в срок до 15 (петнадесет) календарни дни от влизане в сила на договора за обществена поръчка.

Чл. 6. Междинните плащания са дължими след извършване на всяка една дейност, включена в обхвата на настоящия договор, представяне на оригинал на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,** приемно-предавателен протокол и др. съпътстващи документи, произхождащи от спецификата на съответната дейност.

Общият размер на междинните плащания не може да надвишава 80 % от цената на договора. Сборът от авансовото и междинните плащания не може да надвишава 90% от стойността на договора..

Чл. 7. Окончателно плащане е в размер равен на разликата между цената на този договор, посочена в чл. 2, ал. 1 по-горе и извършените плащания, съгласно чл. 5, ал. 1 и чл. 6 по-горе. Окончателното плащане е дължимо след приемането на извършената работа по този договор и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на фактура - оригинал за окончателно плащане и приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. (1) В случай, че бъдат установени неправомерно изплатени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи, при виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният се задължава да възстанови съответните дължими суми в срок от 5 работни дни от получаване на искане за това по сметка

Община Асеновград
BIC: IORTBGSF
IBAN: BG64IORT73753204000001
Банка: Инвестбанк АД – Асеновград

на името на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

(2) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови изисканите суми в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

(3) В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прекрати/ят изпълнението на договора преди **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да е осъществил обем дейности съответстващ на размера на авансовото плащане, преведените в повече средства от Община Асеновград, както и натрупаните лихви подлежат на възстановяване от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по сметка

Община Асеновград
BIC: IORTBGSF
IBAN: BG64IORT73753204000001
Банка: Инвестбанк АД - Асеновград

след установяване на размера им от съвместна комисия.

(4) Банковите такси, свързани с връщането на дължими суми на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, са изцяло за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 9 (1). Договорът влиза в сила от датата на получаване на възлагателно писмо от изпълнителя за започване на дейностите по договора.

(2) Изпълнението на договора е за срок от подписването му до приключване изпълнението на всички дейности по предмета на поръчката, съобразно изпълнението и реализацията на дейностите по проекта и неговото приключване, но не по-късно от 30 месеца от сключването на Договора за безвъзмездна финансова помощ.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорените възнаграждения за извършените дейности при условията и сроковете на този договор;
2. да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички изходни данни, необходими за изпълнение на договора, всички налични документи, необходими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на този договор;
3. да съдейства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в кръга на своите правомощия за осигуряване на информацията, необходима му за качественото изпълнение на работата;
4. да даде на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключов експерт, ангажиран по този договор, в случаите, в които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е поискал замяна на ключов експерт;
5. Да приеме изпълнението в случай, че то съответства на уговорените условия;

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получи доставките и услугите, уговорена с този договор, в срока и при условията на същия;

2. при поискване да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** информация за хода на изпълнението по този договор;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на елементи от изпълнението по този договор, в случаите, когато същото е непълно или не съответства като съдържание и качество на изискванията му;

4. да откаже да приеме изработеното, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се е отклонил от предмета на договора или разработеното е с недостатъци. Когато изработеното има такива недостатъци, които го правят негодно за ползване, съгласно неговото предназначение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора по правилата на ЗЗД.

5. да развали този договор едностранно, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на договора;

6. да дава конкретни указания във връзка с изпълнението, които са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен ако същите противоречат на законови изисквания, на клаузите на този договор или биха довели до некачествено изпълнение на възложената работа;

7. да одобри (не откаже) или не одобри (да откаже) замяна на ключов експерт, ангажиран по този договор, когато това се налага;

8. да иска замяна на член от екипа с друг, при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора, недостатъчна квалификация или компетентност;

9. да бъде информиран за изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

10. да извършва проверки на документите по проекта;

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение, при условията и сроковете на този договор, при коректно изпълнение на задълженията по него;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемането на работата при условията и сроковете на този договор;

3. да изисква от **Възложителя** предоставяне на информация и данни, необходими за точното и качествено изпълнение на предмета на договора;

4. да предложи или иска смяна на ключов експерт, ангажиран по този договор, при настъпване на причините, посочени в чл. 15, които възпрепятстват изпълнението на задълженията на същия.

5. да получи съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при решаването на въпроси, които са от неговата компетентност.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да извършва възложената работа точно, качествено в договорения срок и в съответствие с:

а) условията на Договора за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда" (ОПОС), подписан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Насоки за информация и публичност на проекти, финансирани по Оперативна програма "Околна среда 2014 – 2020 г.", Поканата за кандидатстване и всички приложими нормативни и подзаконови актове, които се прилагат по отношение на услугите, предмет на този договор;

б) условията и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и клаузите на този договор;

в) представената за участие в обществената поръчка оферта, изискванията на Техническата спецификация, неразделна част от договора и документацията за участие.

2. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички очаквани или влезли в сила промени на законодателството, които имат отношение към изпълнението на договора и да предлага най-добрите условия за неговата работа с оглед нормативните промени;

3. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникнали при и по повод изпълнението на възложените задачи;

4. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за хода на изпълнението на договора, както и за допуснатите пропуски или за възникнали проблеми, за взетите мерки за отстраняването им и необходимостта от съответни разпореждания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**

5. незабавно да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлияят на изпълнението на договора.

6. да съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;**

7. да изпълни договорената работа с необходимата грижа, в съответствие с интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

8. да отстранява, за своя сметка, констатираните недостатъци на изпълнението в посочения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, който не може да бъде по-кратък от пет дни.

9. да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, предвидени в Насоките за информация и публичност на проекти, финансирани по оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г." на Министерство на околната среда и водите;

10. да осигурява достъп за извършване на проверки на място и одити от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на ОП Околна среда 2014 - 2020, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската комисия, като във тази връзка:

11. да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

12. да докладва за възникнали нередности;

13. да възстановява суми по нередности, заедно с дължимата лихва и други неправомерно получени средства;

14. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

15. да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, друг представител на ръководството или служителя по сигурността на информацията, когато констатира и/или забележи нарушения и/или нередности, които могат да застрашат сигурността на информационните активи в Община Асеновград;

16. да спазва изискванията на законодателството на Европейската общност и националното законодателство във връзка с предоставянето на безвъзмездната финансова помощ;

17. да спазва изискванията за съхраняване на документацията, свързана с изпълнението на договора,

18. да изготви и предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемо-предавателни протоколи, формата на които се съгласува с последния;

19. да уведоми с писмено известие **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за спиране на изпълнението на този договор поради непреодолима сила;

20. да изпълнява своите задължения по този договор безпристрастно и лоялно и съобразно принципите на професионалната етика;

21. да изпълни задълженията си по този договор съобразно най-добрите практики в съответната област;

22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да запознае своите служители с определението за „нередност" и „измама", както и да докладва за възникнали нередности пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно утвърдената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** процедура за работа с нередности - по смисъла на този договор.

а/„Нередност" е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, който има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет;

б/„Измама" – според легалната дефиниция на чл. 209 – чл.213 от НК;

23. да се въздържа от публични изявления относно характера на проекта и дейността, която извършва, ако не е изрично упълномощен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и от дейности, които влизат в противоречие със задълженията му по настоящия договор. Той не може да обвързва по какъвто и да е начин с изявления **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** без неговото предварително изрично съгласие и е длъжен, когато това е необходимо, да декларира ясно това свое задължение пред трети страни;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на този договор, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия;

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготвя приемо-предавателни протоколи за изпълнението на всяка една дейност по този договор и да ги представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не по-късно от 10 (десет) календарни дни след извършването и.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да изготви приемо-предавателен протокол и да го представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във вид и съдържание, предвидени в него.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава незабавно да докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички заподозрени и/или доказани случаи на измама и/или нередност, свързани с изпълнението на този договор и/или Договора за безвъзмездна финансова помощ между Община Асеновград в качеството й на Бенефициент и Министерство на околната среда и водите, в качеството му на договарящ орган.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава предложените в офертата му ключови експерти да изпълняват задачите, записани в Техническата спецификация.

(7) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави лице за контакт по този договор - официален представител на централния си офис, който да бъде адресат на всички официални известия по договора. Негово задължение е да обсъжда известията със съответните членове от екипа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да предоставя официални отговори на **Възложителя**.

V.СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ ДОКУМЕНТИТЕ

Чл.14. (1) Всички доклади, становища, данни, статистики, калкулации, база данни, допълнителни записи или материали и други придобити, събрани или изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процеса на изпълнение на договора са изцяло собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) При завършване на изпълнението, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя всички документи, данни, материали и разработки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VI. КЛЮЧОВИ ЕКСПЕРТИ

Чл. 15. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя консултантските услуги чрез екипа от експерти, посочени в офертата му. Той няма право да сменя лицата, посочени като **ключови експерти**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) По изключение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да заменя ключовите експерти в следните случаи:

1. при смърт на ключовия експерт;

2. при невъзможност да изпълнява възложената му работа поради болест, довела до трайна неработоспособност на ключовия експерт;

3. при необходимост от замяна на ключовия експерт поради причини, които не зависят от Изпълнителя (например оставка, придобито право на пенсия за осигурителен стаж и възраст и др.);

4. когато ключовият експерт бъде осъден на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

(3) В случаите по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с писмено уведомление, към което прилага доказателства за наличието на някое от основанията по горната алинея и предлага експерт, който да замени досегашния ключов експерт, като посочи квалификацията и професионалния му опит и приложи доказателства за това.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да приеме замяната или мотивирано да откаже предложения експерт. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага друг експерт с ново уведомление.

(5) При замяната на ключов експерт, новият експерт трябва да притежава квалификация и професионален опит, не по-малки от тези, заложени като минимални в документацията за участие. В случай, че предложеното лице отговаря на това изискване **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не може да откаже замяната.

(6) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска замяна на ключов експерт, в случай, че сметне, че същият не изпълнява задълженията си, така, както те са определени в настоящият договор. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дава на изпълнителя писмено уведомление, в което мотивира предложенията си за смяна на ключовия експерт.

(7) В случай, че дадения ключов експерт не е сменен незабавно и е минал период от време, преди новият експерт да поеме неговите функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да назначи временен служител до идването на новия експерт, или да предприеме други мерки, за да компенсира временното отсъствие на този експерт. Назначаването на временен експерт е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ОТГОВОРНОСТ, САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 16 (1) В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и понататъшното изпълнение е невъзможно, поради независещи от страните причини, договорът се прекратява с двустранен протокол. В двустранния протокол се отчитат извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работи и се определя дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение.

(2) При забава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с повече от 20 работни дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати договора едностранно, освен ако забавата не се дължи на негова вина или на обективни, независещи от волята на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, обстоятелства.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не носят отговорност при невиновно неизпълнение на договорните си задължения.

Чл. 18. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената услуга/доставка или част от нея в срок, съгласно договора, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от цената по договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от общата цена на договора. Общият размер на неустойката се приспада при заплащане на възнаграждението.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не дължи неустойка, ако забавата се дължи на вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ,** например ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е предал поискани от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данни и информация, необходими му за предоставяне на услугите.

(3) При разваляне на договора по вина на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 5% от стойността на договора без ДДС.

Чл. 19. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за претърпени щети и пропуснати ползи от неизпълнението в случай, че те надхвърлят договорената неустойка, по общия ред, предвиден в българското законодателство.

Чл. 20. Наложените глоби и/или санкции от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.

Чл. 21. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изплати дължимото възнаграждение в договорения срок, същият дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от цената на договора за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от общата цена на договора. При забава с повече от 20 работни дни, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

/Неприложимо съгласно чл.59, ал.6 от ЗОП /отм./

Чл. 22. (1) За да гарантира точното и качествено изпълнение на задълженията си по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение в размер на 1 /един/ % от стойността на договора без ДДС.

(2) При гаранция за изпълнение, представена под формата на депозит, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лихви за времето, през което сумата по гаранцията е престояла законно при него.

(3) В случай на банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа валидността на гаранцията за изпълнение, в пълния й размер, до приключване на договора.

Чл. 23. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение по номинал, освен ако цялата или част от нея не са послужили за удовлетворяване на претенции по неустойки. Гаранцията се освобождава в срок до 30 (тридесет) дни след изпълнение на договора и след представяне от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на писмено искане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възстановяване на гаранцията.

(2) Гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** напълно или частично, ако установи, че изпълнението е неточно, частично и/или лошо и не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и при пълно неизпълнение и забавено изпълнение.

(3) При невъзможност за пълно удовлетворяване от размера на гаранцията, договорната отговорност се реализира по общите правила, предвидени в закона.

(4) Гаранцията за изпълнение се усвоява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) Гаранцията за изпълнение се задържа от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.

(6) В случаите по ал. 5 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение без да дължи лихви за периода, през който средствата са престояли при него, в случай, че спора е решен в негова полза.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 24. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение в резултат на настъпила непреодолима сила, в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Ако страните са били в забава преди възникването на непреодолимата сила, те не могат да се позовават на последната при неизпълнение на задълженията си по договора.

(3) По смисъла на този договор непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които страна по договора при полагане на дължимата грижа не е могла или не е била длъжна да предвиди или предотврати.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то тя е могла да бъде преодоляна.

(5) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок писмено да уведоми другата страна за настъпването й, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за непреодолимата сила, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

(6) Когато обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, възпрепятстват по такъв начин изпълнението на задълженията по договора, че на практика водят до невъзможност на изпълнението на договора като цяло, страната, изпълнението на чиито задължения е възпрепятствано от непреодолимата сила, писмено с известие уведомява другата страна за спиране на изпълнението на договора до отпадането на непреодолимата сила.

(7) След отпадане на обстоятелства от извънреден характер, които се определят като непреодолимата сила, страната, която е дала известието по ал. 6, в 5 (пет) дневен срок писмено с известие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението на договора.

(8) Ако след изтичане на петдневния срок, страната, която е дала известието по ал.6, не даде известие за възобновяване на изпълнението на договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по-кратък от 5 (пет) дни.

(9) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 8, страната, която е дала известието по ал. 6, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора и да получи неустойката за неизпълнение на договора.

(10) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, не може да се позовава на нея, ако не е изпълнила задължението си по ал. 4.

X. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 25. (1) Вън от случаите на спиране на изпълнението поради непреодолима сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** спира изпълнението по договора, тогава, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено с известие го уведоми да спре изпълнението на задълженията си. В известието, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** посочва причините за спирането и периода, за който се спира дейността.

(2) За периода на спиране на изпълнението, плащания по договора не се дължат.

(3) Срокът за изпълнение на договора се удължава с периода на спирането.

XI. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.26. (1) Страните по този договор не могат да го изменят.

(2) Изменение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение в случаите изрично посочени в чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. (1) Настоящият договор се прекратява с изтичането на срока за изпълнение.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен предсрочно по взаимно писмено съгласие на страните.

(3) Настоящият договор може да бъде прекратен при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, като това следва да се докаже от страната, която твърди, че такава невъзможност е налице.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да осигури за целия период на изпълнение екипа, с който е бил определен за изпълнител и не осигурява заместници с еквивалентна квалификация и професионален опит.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато е налице виновно неизпълнение, както и забавено, частично и/или лошо изпълнение на задълженията от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се откаже от последващо изпълнение на възложената работа, предмет на настоящия договор. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато са настъпили съществени промени във финансирането, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати.

(8) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с петнадесет (15) дневно писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато след сключването на договора е доказано, че при провеждане на процедурата за избор на изпълнител на настоящия договор са допуснати съществени нарушения, нередности или измами по смисъла на чл. 103 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности изменен с Регламент (ЕО, Евратом) № 1995/2006 на Съвета на ЕС.

(9) В случаите по ал. 6, тогава, когато нарушението, нередността или измамата е извършена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма да изплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** направените разходи по договора към момента на неговото прекратяване и ще предприеме законовите действия за възстановяване на вече изплатените средства по договора.

XIII. ПРИЛОЖИМО ПРАВО

Чл. 28. Всички допълнително възникнали въпроси и спорове между страните при и по повод изпълнението на настоящия договор ще се решават от двете страни в добрия дух и по пътя на преговорите.

Чл. 29 В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, то всички спорове ще се решат от компетентния български съд, съгласно действащото в Република България законодателство.

Чл. 30. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

XIV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 31. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор, са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените лица.

(2) За дата на съобщението/известието се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението/известието;

2. датата на пощенското клеймо на известието за доставяне (обратната разписка) – при изпращане по пощата;

3. датата на приемането – при изпращане по факс или телекс.

(3) Съобщения или уведомления получени след 17:00 часа или получени в неработен ден ще се считат за получени в следващия работен ден.

(4) В случай, че някоя от страните промени адреса си, същата е задължена да информира другата страна по договора в 5 дневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай, че такова уведомление не е изпратено, то съобщенията изпратени на посочения в договора адрес се считат за получени.

Чл. 32. (1) За целите на настоящия договор страните определят Ръководителите на екипи като лица за контакти и съответната контактна информация:

За Възложителя -

Ръководител проект

За Изпълнителя -

Георги Янков Алексиев – управител, адрес за кореспонденция: гр. Русе, ул. „Цар Калоян"№2А, телефон за връзка: 0897843002, електронна поща: evroproekti2014@gmail.com.

Чл. 33. Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод сключването и изпълнението на този договор.

Настоящият договор се състави в 3 еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.**

<u>ПРИЛОЖЕНИЯ:</u>

<u>Неразделна част от настоящия договор са</u>

1. Офертата на Изпълнителя и приложенията към нея.

чл.2 от ЗЗЛД

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: .....
/д-р Емил Караиванов –
Кмет на Община Асеновград/

чл.2 от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ: .....
/Десислава Бенкова-
управител на „Инфо Трейнинг" ООД/

Счетоводител: ..... чл.2 от ЗЗЛД
/Васил Митов –
нач. отдел „Счетоводство"/

Съгласувал юрист: чл.2 от ЗЗЛД
/Елена Цветанова...../

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

До Община Асеновград
гр. Асеновград, пл. "Акад. Николай Хайтов" № 9

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Избор на изпълнител за изработка на печатни материали (брошури, информационни стикери) по проект „Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания“**

ОТ УЧАСТНИК: „Инфо Трейнинг“ ООД
/посочете фирма/наименованието на участника/.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ:	
Седалище и адрес на управление: • Страна, код, град, община • Квартал, ул., №, • Телефон, факс, • E-mail:	Р България, 7000, гр. Русе, Община Русе Ул. „Цар Калоян№2А 082/522 525; 0897968131; 0897843002; факс: 082/521 525 evroproekti2014@gmail.com
Единен идентификационен код	202318594
БУЛСТАТ	202318594
Инд. № по ЗДДС	BG202318594
Банкови сметки Обслужваща банка • Град, клон, офис • Титуляр на сметката • Банкова сметка (IBAN) • Банков код (BIC)	УниКредит Булбанк гр. Русе, ул. "Кирил Старцев" 1 „Инфо Трейнинг“ ООД BG19UNCR70001520783188 UNCRBGSF
Данни за подателя /законния представител/ пълномощника: • Трите имена • Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН • Длъжност • Телефон / факс / e-mail:	Десислава Йорданова Бенкова л.к. №645850794, издадена на 29.06.2015 г. от МВР- гр.Русе, ЕГН: 8701145354 Управител 082/522 525; 0897968131; факс: 082/521 525; evroproekti2014@gmail.com
Данни за подателя /законния представител/ пълномощника: • **Трите имена** • **Л.к. №, дата, изд. от, ЕГН** • **Длъжност**	Георги Янков Алексиев л.к. №644845066, издадена на 03.10.2010 г. от МВР- гр.Русе, ЕГН: 8811155369 Управител

чл.2 от ЗЗЛД
чл.2 от ЗЗЛД
чл.2 от ЗЗЛД

• **Телефон / факс / e-mail:**	082/522 525; 0897843002; факс: 082/521 525; evroproekti2014@gmail.com

Уважаеми Дами и Господа,

1. След запознаване с документацията за участие в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка ние предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие и техническата спецификация за **„Избор на изпълнител за изработка на печатни материали (брошури, информационни стикери) по проект „Проект за рехабилитация на водоснабдителната и канализационната мрежа с изграждане на ПСОВ за гр. Асеновград, България за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания"**

ЗА ЦЕНА ОБЩО В РАЗМЕР НА 488.50 /словом четири стотин осемдесет и осем лева и петдесет стотинки / лв. без ДДС, разпределени, както следва :

ВИД	**Количество**	**Ед.цена в лева без ДДС**	**ОБЩА СУМА**
Печатни информационни материали	1000	0.40 лв.	400.00 лв.
Информационни стикери	150	0.59 лв	88.50 лв.
Обща цена /без ддс/	**488.50 лв.**		

В случай, че участник подал оферта по настоящата обществена поръчка предложи цена за изпълнение, която надхвърля определеният от възложителя пределен финансов ресурс общо за поръчката или по някоя от дейностите по предоставянето на услуги, включени в нея, офертата му ще бъде отстранена от участие в процедурата.

2. Посочената в т. 1 обща стойност включва всички преки и косвени разходи по реализация на дейностите по настоящата обществена поръчка, съгласно изискванията описани в Документацията за участие и проекто-договора.

3.При разминаване в изписаното с цифри и с думи за достоверно ще се приема изписаното с думи.

Известно ми е, че нося отговорност за евентуално допуснати грешки или пропуски в изчисленията на предложените цени.

4. Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 120 дни от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

гр. Русе,
дата:19.05.2016 г.

Подпис:.....
Десислава Бенкова, Управител на „Инфо Трейнинг" ООД
/име, фамилия на представляващ и наименование на участник/

ЧЛ.2 от ЗЗЛД

ЧЛ.2 от ЗЗЛД

ЧЛ.2 от ЗЗЛД